

Handwritten signature and date: 12/05/22

**TDR POUR LE RECRUTEMENT D'UN EXPERT INTERNATIONAL EN GESTION FINANCIÈRE
POUR LE SECRETARIAT DU HAUT COMMISSARIAT POUR LA LUTTE CONTRE LE COVID-19**

POSTE	EXPERT INTERNATIONAL EN GESTION FINANCIÈRE
REFERENCE	002/AC/2022
CONTEXTE	<p>La réponse à la pandémie de COVID-19 en Guinée-Bissau a été soutenue par plusieurs partenaires bi- et multilatéraux, le secteur privé et les organisations de la société civile.</p> <p>L'orientation stratégique et technique ainsi que la mise en œuvre des différentes actions est coordonnée par le Haut-Commissariat pour la lutte contre le COVID-19, ayant défini quatre objectifs prioritaires pour la lutte contre la pandémie de COVID-19, qui sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Arrêter la transmission du virus SARS-CoV-2 • Réduire la mortalité due au COVID-19 • Atténuer l'impact social et économique de la pandémie de COVID-19 • Renforcer le système de santé <p>Dans ce contexte, un financement a été approuvé pour le projet d'appui à la lutte contre la pandémie COVID-19, qui consiste en une initiative d'investissement qui sera mise en œuvre sur la période de Septembre 2021 à Mai 2023. Le projet s'inscrit dans le cadre du mécanisme de réponse rapide COVID-19 du Groupe de la Banque Africaine dont l'exécution sera assurée par le Haut-Commissariat pour la lutte contre le COVID-19 en Guinée-Bissau et qui s'appuiera sur l'OMS pour mener à bien une partie des activités.</p>
LIEU DE TRAVAIL	BISSAU
DURÉE	12 mois, avec possibilité de renouvellement
DATE DE DÉBUT (prévue)	01 juin 2022
PROFIL	<p>1. QUALIFICATIONS</p> <p>Niveau Master en comptabilité et/ou finance, économie, administration ou autre formation liée aux activités à exercer. Toute spécialité liée au domaine est un atout ;</p> <p>2. EXPÉRIENCE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Au moins 10 (années) d'expérience; en fonction publique de gestion administrative et/ou financière, d'audit de projets, de coordination de personnel, de budget ou équivalent; • Expérience minimum de 05 ans dans l'exécution de programmes et projets financés sur ressources financières internationales; • Expérience dans la gestion financière et budgétaire de projets financés sur des ressources d'organisations multilatérales,

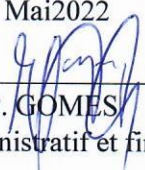
Handwritten signature

Handwritten signature

	<p>notamment la Banque Africaine de Développement, la Banque Mondiale ;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Expérience en finances publiques <p>3. COMPÉTENCES ET CONNAISSANCES SPÉCIFIQUES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Agilité et rapidité dans l'exécution des travaux; • Créativité et bonne réflexion dans la proposition de solutions • Excellente maîtrise de la langue portugaise, à l'oral et à l'écrit et connaissance et indépendance du français et de l'anglais ; • Capacité à établir des relations interpersonnelles efficaces avec des personnes d'horizons différents ; • Connaissance du marché international, notamment en matière de biens et services de santé ;
<p>FONCTIONS ET RESPONSABILITES</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Est un membre actif de l'équipe de coordination du Haut-Commissariat pour la lutte contre le COVID-19, apporte son expertise dans la définition des objectifs et la planification de la stratégie du Haut-Commissariat; • Soutenir le renforcement des capacités des membres de l'équipe en matière de gestion financière. Il est chargé de former tout le personnel financier du Haut-Commissariat dans tous les aspects liés à la comptabilité, aux finances et à la budgétisation, • Soutenir la coordination du processus de production des budgets annuels des différents programmes et projets, en veillant à leur conformité avec les politiques financières et les particularités des partenaires ; • Soutenir la supervision périodique des dépenses selon le(s) budget(s), assurer l'anticipation des changements et aplanir les réponses à leurs conséquences • Soutenir au développement et mettre en œuvre des indicateurs réguliers et adéquats pour suivre la santé financière des programmes et projets et partager les analyses de coûts pertinentes ; • Fournir, chaque fois que nécessaire, le calcul des risques financiers du Haut-Commissariat, suggérer la continuité des stratégies de gestion et atténuer les risques respectifs ; • Soutenir la conception à l'amélioration des politiques, procédures et outils internes pertinents pour une gestion optimisée des ressources financières de la mission. • Appuyer du Haut-Commissariat dans la gestion des accords de financement avec les bailleurs de fonds, notamment : • Superviser la préparation des rapports financiers pour les donateurs Vérifier les rapports financiers ;

	<ul style="list-style-type: none"> • Suivre les contrats avec les donateurs et analyser les besoins de corrections,
DOSSIER ET LIEU DE CANDIDATURE	<p>Les intéressé(e)s doivent envoyer une lettre de motivation et un Curriculum Vitae (CV) en français au Haut-Commissariat pour la lutte contre le COVID-19. Les documents ci-dessus cités peuvent être envoyés à l'adresse électronique suivante accovid19gb@accovid.gw ou en main propre au siège du Haut-Commissariat pour la lutte contre le COVID-19, situé à Praça dos Heróis Nacionais, Bairro Banco pendant 08H00 – 18H00</p> <p>Date de publication : 10 mai 2022 Date limite de candidature: 25 mai 2022</p> <p>SEULES LES CANDIDATURES SÉLECTIONNÉES POUR LES PHASES SUIVANTES SERONT CONTACTÉES.</p> <p># LES CANDIDATURES FÉMININES SONT VIVEMENT ENCOURAGÉES.</p>

Bissau, le 06 Mai 2022


 EUCLIDES P. GOMES
 Coordonnateur administratif et financier

